

Museum Lolland-Falsters indsamlingspolitik

Overordnede retningslinjer

Museum Lolland-Falsters indsamling foretages i henhold til ICOMs etiske regler samt i henhold til Kulturstyrelsens retningslinjer.

Museets indsamlingspolitik revideres årligt og offentliggøres på museets hjemmeside.

Desuden sikrer museet sig, at indsamlede genstande har lovlig adkomst, og at genstandenes proveniens er fremskaffet således, at hverken ulovligt eller kulturelt følsomt materiale indtages i samlingerne. Endelig er museet varsomt med at indtage genstande fra bestyrelsesmedlemmer og museets personale.

Museet er varsomt med at indtage genstande med bestemte klausuler eller betingelser.

Indsamlingen foretages ud fra et fagligt grundlag, således at nærværende overordnede retningslinjer og den konkrete genstandsindsamling stemmer overens. Museet kan umuligt indsamle alle kulturhistoriske genstande – heller ikke inden for et bestemt emnefelt. Derfor skal indsamlingen være målrettet og aktiv, således at de udvalgte emnefelters eksistens og væsentligste træk dokumenteres.

Passiv indsamling foregår kun på et absolut minimum, og kun i det omfang den passive indsamling komplementerer de eksisterende samlinger.

Museets inspektører kan dog ud fra faglige overvejelser tage stilling til, om passive henvendelser skal transformeres til aktive undersøgelser.

Indsamlingspolitikken er koncentreret omkring museets formål og mission:

- Den arkæologiske indsamling dækker alle jordfund fra istid til 1900-tallet på Lolland-Falster.
- Nyere tids indsamling dækker tiden fra reformationen i 1536 til i dag, og indsamlingen skal repræsentere det omgivende samfund.
- Indsamlingen koncentrerer inden for museets geografiske ansvarsområde, Lolland og Guldborgsund Kommuner.
- Indsamlingen underbygger og supplerer museets forsknings-, undersøgelses- og dokumentationsområder, som beskrevet i museets virksomhedsplan og arbejdsplaner.

Konkrete retningslinjer

Museumsinspektørerne har ansvaret for indsamling af genstande til Museum Lolland-Falster. Andre ansatte som f.eks. frontpersonale i butikker, arkivmedarbejdere eller registratorer må ikke indtage genstande. I forbindelse med henvendelser til museets øvrige personale, skal disse altid henvise til de ansvarlige inspektører.

Museumsinspektørerne vurderer genstandenes proveniens, tilstand og betydning for Lolland-

Falster set i sammenhæng med museets allerede kendte samling og de øvrige danske museers samlinger.

Med udgangspunkt i den nationale og internationale kulturarv vurderes forholdet til egnens såvel særlige som repræsentative kulturhistoriske strømninger. Inspektørerne foretager en vægtet og repræsentativ indsamling af genstande inden for de forskellige forskningsområder.

Afvejningen ligger i både at vægte og inkludere det karakteristiske, usædvanlige, typiske og sjældne således, at der ikke udelukkende indsamles typiske eller udelukkende sjældne genstande. Køb af genstande vil kun blive vægtet i ganske særlige tilfælde, og kun i det omfang en genstand er central for et emnefelt.

Indsamlingen skal underbygge og supplere museets forsknings-, undersøgelses- og dokumentationsområder.

Indsamlingen fastlægges for en 4-årig periode med fast årlig opfølgning og revision i forbindelse med arbejdsplanerne.

For perioden 2019-2021 fokuserer Museum Lolland-Falster på digitalisering og omorganisering af museets eksisterende samling. Museets aktive indsamling foretages indenfor museets allerede planlagte projekter fx i forbindelse med feltundersøgelser, forskning og formidling: Passiv indsamling minimeres og indtages kun i det omfang, relevante genstande supplerer museets temasamlinger.

Kriterier for indsamling på genstandsniveau

1. Tilhørsforhold til det enkelte satsningsområde:

Indsamlingen skal være målrettet mod det enkelte forskningsområde og have central relevans herfor. Det kan være på f.eks. funktionelt og/eller mentalt niveau. Genstandene kan både være unikke eller repræsentative i forhold til satsningsområdet. Det vigtige for det enkelte satsningsområde er genstandens brugsmekanismer samt dens betydning for f.eks. giver og brugere i social og mental forstand. I forskningsprojekter kan eksempelvis mange forskelligartede kilder fortælle om en enkeltgenstands betydning i de enkelte fortællinger. Det vil være væsentligt at få indsamlet disse centrale genstande.

Indtag af genstande skal begrundes fagligt. Den faglige begrundelse for indtaget indskrives i den pågældende museumssag.

På det praktiske plan skal der i forbindelse med nyere tids indsamling inden for det enkelte satsningsområde udarbejdes en indsamlingsplan, der præciserer, hvilke genstande der er væsentlige/ønskelige inden for de enkelte områder samt i hvilket tidsperspektiv indsamlingen skal foregå.

I forbindelse med indsamling af genstande fra museets arkæologiske undersøgelser er det vigtigt at indsamlingen foretages reflekteret – dvs. med udgangspunkt i det/de forskningsrelaterede spørgsmål, som man ønsker at belyse via en given arkæologisk undersøgelse.

2. Proveniens:

Udover tilknytningen til satsningsområde skal proveniensen være i orden. Først og fremmest skal genstandene have tilknytning til Lolland-Falster. I forbindelse med indsamlingen af arkæologiske genstande indsnævres kravet om proveniens yderligere, idet genstande skal kunne stedfæstes forholdsvist præcist. Findestedet skal som minimum kunne angives til en matrikel, en ejendom, et jordstykke eller lignende.

Dernæst skal genstandens "livshistorie" kunne dokumenteres, da genstandene er udgangspunkt for indsamling af informationer om de mennesker, der har produceret, benyttet eller ejet dem. Med det in mente anerkender museet dog, at der vil opstå tilfælde, hvor museet vil støde på genstande, der er centrale inden for forskningsområdet, men som har en ringere proveniens. Det vurderes i hver enkelt tilfælde, om disse genstande indtages.

3. Genstandenes udsagnsværdi:

I erkendelse af at et museum ikke kan indsamle alle kulturhistoriske genstande, arbejder Museum Lolland-Falster med at vægte genstandenes karakter i forhold til selve det forskningsmæssige emnefelt. Inden for forskningsfeltet vil nogle genstande være unikke, andre repræsentative /typiske og andre igen sjældne, smukke, grimme osv. Fælles for dem alle er, at de på forskellig vis afspejler og er en del af kulturhistorien. Målet for museets indsamling er at favne mange forskellige typer genstande inden for det enkelte emnefelt afhængigt af den forskningsmæssige problemstilling.

4. Tilhørsforhold til samlingen og den nationale kulturarv:

Genstandenes historie og deres centrale karakter i forhold til emnefeltet vægtes højere end generel repræsentation i museets egen samling eller i den nationale genstandssamling.

I relation til det enkelte satsningsområde vil tilhørsforholdet til museets egen samling og evt. til den nationale genstandssamling dog have større betydning i de tilfælde, hvor genstandstypen ikke allerede findes i samlingen/samlingerne. Inden for enkelte emnefelter vil konsekvens og kontinuitet i samlingen prioriteres højt.

5. Stand:

Genstandenes bevaringstilstand vægtes også som et væsentligt kriterium. Dvs. at indsamlede genstande skal være i god stand. Ved konsultation af museets konservator vil der undtagelsesvis kunne indtages genstande i ringere stand, i det omfang de er centrale for det emnemæssige satsningsområde. I stedet for indtag af relevante, men dårligt bevarede genstande, vil dokumentation af genstandene blive prioriteret.