

Museum Lolland-Falster

Frisegade 40, 4800 Nykøbing F
CVR-nr. 32 10 33 16

Årsrapport for 2025

Museumsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 9
Ledelsesberetning	10 - 15
Resultatopgørelse	16 - 17
Balance	18 - 19
Noter	19 - 37

Museet

Museum Lolland-Falster
Frisegade 40
4800 Nykøbing F
Telefon: 54 84 44 00
E-mail: post@museumlollandfalster.dk
Hjemsted: Guldborgsund Kommune
CVR-nr.: 32 10 33 16
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Ulla Schaltz

Bestyrelse

Michael Fagerlund
Mette Rix
Steffen Rasmussen
Flemming Jørgensen
Bob Richard Nielsen
Alexandra Damgaard Ulvsbo

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Museum Lolland-Falster.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1744 og 1745 af 30. december 2024 og museer. Driftstilskudsloven (Lov nr. 1531 af 21. december 2010) og Driftstilskudsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Nykøbing F, den 9. marts 2026

Direktionen

Ulla Schaltz

Bestyrelsen

Michael Fagerlund
Formand

Mette Rix

Steffen Rasmussen

Flemming Jørgensen

Bob Richard Nielsen

Alexandra Damgaard Ulvsbo

Til ejeren i Museum Lolland-Falster

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Museum Lolland-Falster for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse nr. 1744 og 1745 af 30. december 2024 og museer. Driftstilskudsloven (Lov nr. 1531 af 21. december 2010) og Driftstilskudsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1744 og 1745 af 30. december 2024 og museer. Driftstilskudsloven (Lov nr. 1531 af 21. december 2010) og Driftstilskudsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1744 og 1745 af 30. december 2024 om museer, Driftstilskudsloven (Lov nr. 1531 af 21. december 2010) og Driftstilskudsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010) m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1744 og 1745 af 30. december 2024 om museer mv. som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for regnskabsåret. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal, som det også fremgår af regnskabet, ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1744 og 1745 af 30. december 2024 og museer. Driftstilskudsloven (Lov nr. 1531 af 21. december 2010) og Driftstilskudsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1744 og 1745 af 30. december 2024 om museer, Driftstilskudsloven (Lov nr. 1531 af 21. december 2010) og Driftstilskudsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010) m.v, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1744 og 1745 af 30. december 2024 om museer, Driftstilskudsloven (Lov nr. 1531 af 21. december 2010) og Driftstilskudsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010) m.v, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nykøbing F, den 9. marts 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Lars Strange Hansen
Statsaut. revisor

Økonomisk beretning

2025 blev ikke så økonomisk dramatisk som 2024, der begyndte med stilstand i museets arkæologiske arbejde, og derved nedskæring og meget tæt opfølgning på økonomien. Der har også i år været fremgang i salg af billetter og butikker/cafe. Ikke mindst er der igen kommet godt gang i det arkæologiske arbejde.

Museet har påbegyndt sit samarbejde med Lolland Kommune om formidling af Nakskov Fjord og har derved fået et ekstra tilskud udbetalt. Der er i den forbindelse også kommet fondsbevilling til projektet. Fremadrettet udløser formidlingen i Nakskov et fast højere driftstilskud.

I 2025 har museet endelig kunnet realisere magasinbyggeriet på Europavej ved Maribo. Det betyder, at en tidligere henlæggelse på cirka 6.6 millioner kroner er forbrugt, samt at vi har en skyldig post på byggekredit i Møns Bank. Når byggeriet er afsluttet i 2026, opgøres kontoen endeligt og bestyrelsen skal afgøre om, der skal optages et egentlig kreditforeningslån.

Forbrugte henlæggelser:

Egne midler:	Magasinbyggeri	6.653.490 kr.
	Bogudgivelser	150.000 kr.
I alt		6.803.490 kr.

Sammenlagte henlæggelser og omdøbte henlæggelser

Museet har en lang liste af henlæggelser oparbejdet igennem de seneste år. For at gøre det nemmere, har museets ledelse besluttet at samle henlæggelser i større puljer og ikke mindst målrette dem, museets næste store projekt, som er museumsbyggeriet på havnen i Nykøbing Falster.

Museets ledelse og medarbejdere har et skarpt fokus på indtægter og udgifter med månedlige budgetopfølgninger og budgetmøder. Derfor er det muligt at holde en meget stram økonomistyring, som betyder, at vi normalt kan henlægge beløb til kommende projekter. Der er et stort antal projekter i gang hele tiden, og det stiller krav til økonomistyring.

Museet budgetlægger generelt konservativt. Derfor er der ofte store udsving i forholdet mellem det af Slots- og Kulturstyrelsens godkendte budget og årets resultat. Vi budgetlægger kun den arkæologiske aktivitet efter det, afdelingen har udgravnings-budgetter til i ordrebogen. Der kommer ofte flere udgravninger og projekter til i det indeværende år. Moms budgetlægges ikke. Museet budgetlægger heller ikke hvilke henlæggelser, der påtænkes anvendt. Årets resultatet skal derfor læses med disse forhold in mente.

Museet skal have en årlig egenindtægt på cirka 3 millioner kroner, hvis alle fastansattes lønninger og øvrige faste omkostninger skal dækkes. I 2025 havde museet igen publikumsrekord og solgte billetter for et rekordhøjt beløb, nemlig 1.763.919 kroner, hvilket er 5,5 procent højere end i 2024.

Fra 1. januar 2025 trådte den nye museumslov i kraft. Det betyder, at museerne får tilskud efter andre parametre end tidligere. Museum Lolland-Falsters statstilskud kom fra 1. januar 2025 til at bestå af et grundtilskud på 2,5 millioner kroner svarende til det museerne i gruppe 2 får, dertil et prioriteringsbidrag (politisk besluttet) på 4,1 millioner kroner og omkring 800.000 kroner fordelt på de fire incitamentsparametre (antal gæster, antal børn, egen indtjening og forskning) som genberegnes hvert år.

Overskuddet på DKK 4.181.207 på følgende måde:

Henlæggelse til magasinbyggeri	1.000.000 kr.
Henlæggelse til magasininventar og indflytning	1.000.000 kr.
Henlæggelse til ny museumsbygning i Nykøbing F.	1.000.000 kr.
Henlæggelse til mindre projekter	400.000 kr.
Henlæggelse tilføjes post med publikationer	150.000 kr.
Henlæggelse Nakskovprojekt – katalog	250.000 kr.
Henlæggelse Nakskovprojekt – ekstra lønmidler	350.000 kr.
I alt	4.150.000 kr.

Overføres til egenkapitalen 31.207 kr.

Ny metode at beregne arkæologi på

Per 1. januar 2025 indførte Slots- og Kulturstyrelsen ny beregningsmodel for museets arkæologiske arbejde. Tidligere har vi kunne tillægge timepriser mv. med et overhead på 25 procent. I 2025 har vi kunnet udregne en timepris på de faktiske omkostninger. Den timepris er omkring 10 procent højere end de tidligere timepriser. Det betyder med andre ord, at vi får dækket flere af vores afledte omkostninger end tidligere. Alle nye arkæologiske sager er i 2025 overgået til den nye ordning.

Nøgletal 2025

Slots- og Kulturstyrelsen beder de statsanerkendte museer om, at den økonomiske beretning forholder sig til centrale nøgletal, aktiviteter og udvikling og derigennem giver en opfølgning på den seneste kvalitetsvurdering. Nøgletallene til benchmarking vælger museet selv.

Museum Lolland-Falster har på bestyrelsesstrategiseminar i august 2023 valgt at benchmarke sig på en række nye tal, som ligger inden for formidling, turisme, omsætning i butikker samt forskning. Tallene er udvalgt med baggrund i de tendenser, vi ser, at museumsverdenen kan blive målt på, og som vi gerne vil måle os selv på.

Besøgende

Museum Lolland-Falster har fire besøgssteder, men er derudover i kontakt med mange besøgende i andre sammenhænge. Det kan være byvandring, eller når vi for eksempel deltager i havnedage i Nakskov.

Besøgstal er kommet i fokus i den nye museumsreform.

Derfor er det vigtigt, at vi kan følge udviklingen. Det er ikke alle nedenstående tal, der regnes med i beregning af statstilskud.

	2022	2023	2024	2025
De Gamle Huse inkl. butik	13.067	12.667	15.297	19.191
Museum Obscurum	6.628	7.618	9.522	12.549
Turistinformation Nyk.	5.790	3.710	0	0
Købmandshandlen	5.412	7.071	11.289	8.492
Reventlow-Museet inkl. café	4.355	5.425	6.863	5.669
Reventlowparken	15.000*	15.000 *	15.000*	15.000*
Stiftsmuseet inkl. turistinformation	6.644	8.106	4.357 uden turistinformation	3.618 uden turistinformation
Klosterruinen	24.362*	24.362 *	24.362*	24.362*
Czarens Hus	1340	7000	0 ingen forpagtning	0 ingen forpagtning
Klasser	161	172	159	239
Øvrige	31	31	41	46
Ud af huset (andres events, MLF har deltaget i)	883*	3390*	2.466	350
Ud af huset (MLF-events)	1613	1212	1.425	687
Foredrag inkl. Online	1413	1742	1.952	969

*Tallene er et skøn

Udenlandske Turister

Der er ikke en entydig definition af turister inden for turismebranchen. Vi har indtil videre valgt at anføre, hvor mange tyske og øvrige udenlandske turister, vi har. Men vi ved, at museet også har en del danske turister. Vi arbejder på at øge andelen af især tyske turister.

Antallet af udenlandske turister varierer fra udstillingssted til udstillingssted. Der er flere udenlandske turister i Nykøbing end på Reventlow-Museet. Det procentvise antal er gået lidt ned, men ser man på de faktiske turisttal, så er de højere, men det er det samlede besøgstal også.

Nedenfor ses gennemsnitlige tal:

	2022	2023	2024	2025
Andel af udenlandske besøgende i museerne i procent	16,40 %	20,40 %	20 %	18,5 %

Gæsternes tilfredshed

Museet gennemfører hvert år Den Nationale Brugerundersøgelse, som initieres af Slots- og Kulturstyrelsen. Den gennemføres på en eller flere af museernes afdelinger. Vi foretager undersøgelsen to år pr. sted, så flyttes undersøgelsen videre til et nyt udstillingssted. Derfor er tallene ikke helt sammenlignelige, da museerne jo er meget forskellige. Der er valgt nogle nøgletal, som siger noget om publikums opfattelse af udstillingsstedet som helhed og vores service og udstillinger. Alle parametre vurderes på en skala fra 1-10 (10 er højest). Niveauet ligger på linje med andre år. Det kan konkluderes, at museets generelt scorer højt.

	Hvordan vurderer du samlet set din oplevelse på museet?	Udstillingerne	Medarbejdernes venlighed og imødekommenhed
2022 (RMP)	8,7	8,6	9,6
2023 (RMP)	8,7	8,3	9,6
2024 (DGH)	8,8	8,7	9,6
2025 (DGH)	8,7	8,8	9,4

Forskning

Fra 1. januar 2025 trådte den nye museumslov i kraft og den forholder sig i høj grad til museernes forskning på en ny måde. Kravet til at opretholde statsanerkendelsen er en artikel på tre år. Beregningen af point til den nye incitamentsstruktur er nu også ændret. Men netop incitamentsstrukturen viser, at Museum Lolland-Falster har muligheder for at hæve den del af statstilskuddet, som ligger i incitamentsstrukturen, da museet satser meget på forskning. Museet har faktisk en mulighed for at komme helt op i toppen blandt de mest forskende museer i Danmark, og derved hæve et anseeligt beløb i incitamentsstrukturen på dette felt.

År	Antal Publikationer	heraf fagfællesbe- dømt	Sum BFI-points	BFI-points per Publi- kation	SLKS-points	BFI rullende gennemsnit 3 år	BFI rullende gennemsnit 5 år	BFI-points sum 5 år	Sum BFI-points arkæologi	Sum BFI-points Nyere Tid	Sum BFI-points Beva- ring/Museologi m.m.	Uni: Antal BFI-points	Uni: Sum 5 år
2021	11	7	16	1,5		10,5	6,3	31,5	14	0	2	6,2	13,5
2022	7	5	9	1,3		11,5	8,1	40,5	8	1	0	6,6	20,1
2023	23	18	25	1,1		16,7	13,1	59,5	22	2	1	16,2	36,3
2024	19	12	31	1,6	15	21,7	18,1	90,5	20	5	7	17,0	50,6
2025	19	10	20	1,1	10	25,3	20,2	101,0	20	0	0	6,9	53,0

Spend per head

I de senere år har museet haft fokus på at få gæster til at lægge flere penge i vores butikker og cafeer. Vi ser også meget på, om vi får nok avance på vores varer. Vi tilbyder nu gæsterne et større udvalg af varer, og vi køber mere strategisk ind efter målgrupper og med fokus på forskellige prisgrupper, så vi sikrer, at der er varer i alle prisgrupper. Som det fremgår nedenfor, så er omsætningen i entre og butik stigende.

	Besøgstal	Omsætning entre og butik i kr.	Spend per head i kr.
2022	28.208	1.730.994	61,36
2023	32.197	2.386.468	74,12
2024	41.467	3.476.839	83,85
2025	40.494	3.435.518	84,84

Tal for sociale medier

Museet har en række tal for museets performance på de sociale medier. Vi bruger en del tid på at udarbejde opslag til de sociale medier og hjemmesiden. For os er det interessant at vide, hvordan brugerne kommer ind på vores hjemmeside og læser om arrangementer og køber billet via vores hjemmeside.

Årstal	Samlet besøg på hjemmesiden
2023	107.763
2024	162.454
2025	202.570

Heraf antal besøgende til hjemmesiden via følgende SoMe:

Årstal	Facebook	Instagram	LinkedIn
2023	24.848	782	124
2024	47.854*	711*	124
2025	50.880*	210	165

*inklusive betalte kampagner

Konklusion

Det har i 2025 været et stabilt økonomisk år for Museum Lolland-Falster. I 2024 faldt omsætningen med omkring 20 millioner kroner i forhold til 2023, fra cirka 60 millioner kroner til cirka 40 millioner kroner. I 2025 ender omsætningen på omkring 50 millioner kroner.

Resultatopgørelse

		Regnskab	Budget	Regnskab	
		2025	2025	2024	
Konto	Note	DKK	t.DKK	DKK	
		(ej rev.)			
INDTÆGTER					
22	1	Personale	10.878.016	2.710	9.746.089
28	2	Lokaler ejendomme, friarealer	44.429	100	833
32	3	Samlingens forvaltning	0	10	69.822
38	4	Undersøgelser og erhvervelser	8.198	332	3.580
54	7	Anden formidling	893.411	722	668.467
58	8	Administration	44.576	0	73.684
60	9	Entre	1.763.919	1.200	1.671.837
62	10	Betalinger v/undersøgelser iht. kap. 8	12.679.961	7.388	8.784.698
72	12	Bankrenter mv.	49.900	0	132.762
82	13	Kiosk- og cafeteriavirksomhed	1.312.860	1.100	1.390.009
90	14	Tilskud fra kommuner	12.520.562	7.921	7.803.328
92	15	Ikke offentlige tilskud	2.374.416	1.348	1.191.195
93	16	Tilskud EU og Nordisk råd	0	0	0
96	17	Driftstilskud fra staten	7.760.712	7.400	7.637.921
97	18	Projekttilskud mv. fra staten	210.434	0	300.028
Indtægter i alt		50.541.394	30.231	39.474.253	
UDGIFTER					
22	1	Personale	25.924.497	17.026	24.632.269
28	2	Lokaler ejendomme, friarealer	2.252.415	1.615	2.922.998
32	3	Samlingens forvaltning	564.029	350	371.270
38	4	Undersøgelser og erhvervelser	732.384	655	775.334
44	5	Konservering	603.150	600	688.200
50	6	Udstillinger	53.112	200	295.830
54	7	Anden formidlingsvirksomhed	1.485.796	986	1.035.673
58	8	Administration	2.562.912	800	2.330.993
62	10	Betalinger v/undersøgelser iht. kap. 8	12.012.355	6.774	7.573.572
70	11	Husleje, prioritetsrenter og afdrag	231.255	525	195.549
72	12	Andre renter	5.760	0	3.904
82	13	Kiosk- og cafeteriavirksomhed	922.736	700	1.060.947
Udgifter i alt		47.350.401	30.231	41.886.539	
Årets resultat		3.190.993	0	-2.412.286	

Resultatopgørelse

Konto	Note	Regnskab 2025 DKK	Budget 2025 t.DKK	Regnskab 2024 DKK
			(ej rev.)	
Momsindtægter		840.214		898.267
Anvendt henlæggelse		150.000		1.645.383
Formålsbestemte henlæggelser		-4.150.000		-120.000
Overført til egenkapital		31.207		11.364
Egne midler				
Publikationer		150.000		0
Mindre opgaver, ledergruppe		400.000		0
Nakskov projekt, udstillingskatalog		250.000		0
Nakskov projekt, lønninger		350.000		0
Magasin indflytning og indretning		1.000.000		0
Nyt museum		1.000.000		0
Ny magasinbygning		1.000.000		120.000
		4.150.000		120.000

Note	AKTIVER	31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
19	Ejendomme	34.461.188	22.497.600
20	Driftsmidler	2.169.514	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	36.630.702	22.497.600
	Anlægsaktiver i alt	36.630.702	22.497.600
	Varedebitorer	3.714.320	2.506.750
21	Andre tilgodehavender	6.514.306	4.223.735
	Moms	2.182.843	0
	Tilgodehavende i alt	12.411.469	6.730.485
22	Værdipapirer	2.369.297	2.244.714
23	Likvide beholdninger	4.233.538	14.618.180
	Likvide beholdninger i alt	6.602.835	16.862.894
	Omsætningsaktiver i alt	19.014.304	23.593.379
	Aktiver i alt	55.645.006	46.090.979

PASSIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
24	Egenkapital	23.936.763	23.780.974
	Egenkapital	23.936.763	23.780.974
25	Henlæggelser eksterne midler	1.351.487	1.487.487
26	Henlæggelser egne midler	9.870.279	12.387.769
	Henlæggelser i alt	11.221.766	13.875.256
	Nykøbing F. Bevaringsfond	100.000	100.000
	Langfristet gæld i alt	100.000	100.000
	Bankgæld	4.001.892	0
27	Anden gæld	7.130.644	2.592.588
	Igangværende arkæologiske arbejder, forudbetaling	5.622.016	4.633.452
	Varekreditorer	3.631.925	1.108.709
	Kortfristet gæld i alt	20.386.477	8.334.749
	Gæld i alt	20.486.477	8.434.749
	Passiver i alt	55.645.006	46.090.979
28	Sikkerhedsstillelser/eventualforpligtelser		
29	Leasingforpligtelser		
30	Arkæologi, jf. museumslovens kapitel 8		

	2025 DKK	2024 DKK
1. Personale		
Lønninger	24.772.505	23.453.490
Honorar	24.907	22.730
Jubilæumsgaver mv.	169.084	54.300
Efterindtægt		0
Transportomkostninger	115.160	101.723
Reg. feriepengeforpligtelser	10.895	113.469
Afsat ferietillæg	6.630	30.301
Bidrag fleksjob	115.068	148.294
Sociale udgifter og forsikring	531.957	559.217
Museumsmøder	22.211	17.837
Kursus	59.209	60.560
Øvrige personale udgifter	96.871	70.348
Udgifter i alt	25.924.497	24.632.269
Lønninger ovf. til andre konti	7.871.067	6.323.504
KM-sats godtgørelse ovf.	30.662	28.184
Barselsrefusion	183.916	109.963
Sygedagpenge kommune	98.932	130.315
Refusion fleksjob kommune	1.571.970	2.029.051
Refusion fleksjob stat	844.809	888.756
VEU godtgørelse	39.770	0
Tilskud personlig hjælper/mentor	236.890	236.316
Indtægter i alt	10.878.016	9.746.089
Personale i alt	15.046.481	14.886.180
Anvendt henlæggelse	0	0

Momsindtægten beløber sig til 0 kr. Dette indbereget og efter anvendt henlæggelse udviser kontoen et merforbrug på 731.012 kr.

	2025 DKK	2024 DKK
--	-------------	-------------

2. Lokaler ejendomme, friarealer

Fælles udgifter	579.370	604.204
Langgade/Færgestræde i alt	215.250	175.993
Nyt magasin i alt	211.132	790.421
Amtsforvalterbolig i alt	76.097	75.391
Frisegade 43-45 i alt	331.243	308.894
Banegårdspladsen i alt	226.168	296.972
Østersøhallen i alt	81.402	69.091
Reventlow i alt	531.753	602.032

Udgifter i alt	2.252.415	2.922.998
----------------	-----------	-----------

Czarens Hus	21.696	280
Stiftsmuseet	0	0
Anden indtægt Reventlow	22.733	553
Lejeindtægter i alt	44.429	833

Lokaler i alt	2.207.986	2.922.165
---------------	-----------	-----------

Anvendt henlæggelse	0	854.432
---------------------	---	---------

Momsindtægten beløber sig til 369.067 kr. Dette indberegnet og efter anvendt henlæggelse, udviser kontoen herefter et merforbrug på 323.918 kr.

Omfatter driftsudgifter vedrørende lokaler, ejendomme og friarealer samt lejeindtægter.

	2025 DKK	2024 DKK
--	-------------	-------------

3. Samlingens forvaltning mv.

Bogindkøb og abonnementer	10.860	12.127
Andre varekøb	278.820	159.687
Frilandsmuseet	274.349	199.456
Udgifter i alt	564.029	371.270
Fotokopiering m.v.	0	69.822
Indtægter i alt	0	69.822
Samlingens forvaltning i alt	564.029	301.448
Anvendt henlæggelse	0	0

Momsindtægten beløber sig til 48.027 kr. Dette indberegnet og efter anvendt henlæggelse udviser kontoen herefter et merforbrug på 176.002 kr.

Her samles alle poster vedrørende samlingernes forvaltning, registrering, opbevaring, magasinering og forsikring.

4. Undersøgelser og erhvervelser

Lønninger	0	371.625
Administrative tjenesteydelser	432.384	403.709
Tab på debitor	300.000	0
Udgifter i alt	732.384	775.334
Betaling for undersøgelser	8.198	3.580
Undersøgelser og erhvervelser i alt	724.186	771.754
Anvendt henlæggelse	0	0

Momsindtægten beløber sig til 0 kr. Dette indberegnet og efter anvendt henlæggelse udviser kontoen et merforbrug på 400.855 kr.

4. Undersøgelser og erhvervelser – fortsat

Omfatter undersøgelses- og forskningsvirksomhed, udstyr hertil, lønudgifter til midlertidigt ansat personale til formålet samt udgifter til indsamling eller køb af museumsgenstande.

	2025 DKK	2024 DKK
--	-------------	-------------

5. Konservering

Konserveringscenter projekt	0	106.500
Konserveringscenter	603.150	581.700
Udgifter i alt	603.150	688.200

Anvendt henlæggelse	0	0
---------------------	---	---

Kontoen udviser et merforbrug på 3.150 kr.

Omfatter udgifter til konservering og til undersøgelser i forbindelse med konservering.

6. Udstillinger

Anskaffelser	1.034	1.517
Materialer udstillinger	44.370	249.979
Honorar	0	60.000
Transport af udstillinger	0	12.869
Forsikringer	7.708	10.796
Udlejning af udstillinger	0	-39.331

Udgifter i alt	53.112	295.830
----------------	--------	---------

Anvendt henlæggelse	0	0
---------------------	---	---

Momsindtægten beløber sig til 0 kr. Dette indbereget og efter anvendt henlæggelse udviser kontoen et mindre forbrug på 146.888 kr.

Omfatter udgifter til indretning og vedligeholdelse af såvel den permanente udstilling, særudstillinger og ny udstilling på Falsters Minder.

	2025 DKK	2024 DKK
--	-------------	-------------

7. Anden formidling

Lønninger	183.952	321.311
Kontorartikler m.m.	14.360	3.646
Turistinformation	0	18
Aktiviteter og fremmede tjenesteydelser	1.255.694	666.498
Åbne samlinger	31.790	44.200

Udgifter i alt	1.485.796	1.035.673
----------------	-----------	-----------

Turistinformation	-2.621	17.084
Indtægter foredrag, damptræf, fødevarer m.m.	896.032	651.383

Indtægter i alt	893.411	668.467
-----------------	---------	---------

Anden formidling	592.385	367.206
------------------	---------	---------

Anvendt henlæggelse	0	17.000
---------------------	---	--------

Momsindtægten beløber sig til kr. 35.907.

Denne indtægt er medtaget i note 19 Andre statstilskud.

Alle andre former for museumsformidling end udstillinger og særudstillinger føres her.

8. Administration

Kontorartikler	58.764	33.661
Repræsentation og mødeudgifter	18.095	17.592
Kontormaskiner	77.273	68.814
Inventar	0	6.666
Gebyr	34.097	43.127
Porto	873	3.111
Revision og advokat	212.313	94.554
Konsulent, edb- og netværkslinje	353.649	361.915
Telefon	41.007	39.936
Kontingenter	134.974	142.451

transport	931.045	811.827
-----------	---------	---------

	2025	2024
	DKK	DKK

8. Administration - fortsat

transport	931.045	811.827
Transport bestyrelsesmedlemmer	0	12.457
Serviceabonnementer	123.570	113.337
Forsikring	186.400	127.092
Nyt museum	98.196	167.033
Nyt magasin	1.161.542	1.066.280
Diverse	62.159	32.967

Udgifter i alt	2.562.912	2.330.993
----------------	-----------	-----------

Indtægter porto mv.	44.576	73.684
---------------------	--------	--------

Administration i alt	2.518.336	2.257.309
----------------------	-----------	-----------

Anvendt henlæggelse	0	243.951
---------------------	---	---------

Momsindtægten beløber sig til 387.213 kr. Dette indberegnet og efter anvendt henlæggelse udviser kontoen et merforbrug på 1.331.125 kr.

9. Entre

Entreindtægter Stiftsmuseet	122.879	155.601
Entreindtægter Frilandsmuseet	769.997	639.534
Entreindtægter Falsters Minder	572.047	481.915
Entreindtægter Reventlow	255.036	347.987
Årskort	43.960	46.800
Kombi-billetter	0	0

Indtægter i alt	1.763.919	1.671.837
-----------------	-----------	-----------

Entre i alt	1.763.919	1.671.837
-------------	-----------	-----------

Kontoen udviser en merindtægt på 563.919 kr.

	2025	2024
	DKK	DKK

10. Betaling for undersøgelser iht. kap. 8

Lønninger	8.040.607	4.125.312
Kørsel	125.931	95.188
Varekøb	483.025	431.146
Øvrige tjenesteydelser	3.362.792	2.921.926

Udgifter i alt	12.012.355	7.573.572
----------------	------------	-----------

Lønninger	9.458.882	5.666.026
Kørsel, transport feltstation mv	342.245	63.808
Øvrige tjenesteydelser	2.878.834	3.054.864

Indtægter i alt	12.679.961	8.784.698
-----------------	------------	-----------

Betaling for undersøgelser iht. kap. 8 i alt	667.606	1.211.126
--	---------	-----------

Anvendt henlæggelse	0	115.000
---------------------	---	---------

Efter anvendt henlæggelse udviser kontoen en mindre indtægt på 53.940 kr.

Omfatter forundersøgelser, arkæologiske udgravninger i henhold til museumslovens kapitel 8.

11. Husleje, prioritetsrenter og afdrag

Husleje	231.255	195.549
---------	---------	---------

Udgifter i alt	231.255	195.549
----------------	---------	---------

Omfatter leje af bygninger, hvor der er indgået en lejekontrakt.

	2025 DKK	2024 DKK
--	-------------	-------------

12. Andre renter

Renteudgifter	5.760	3.904
Udgifter i alt	5.760	3.904
Renteindtægter	12.664	95.951
Aktieudbytte	36.818	36.420
Diverse finansielle indtægter	418	391
Indtægter i alt	49.900	132.762
Andre renter i alt	44.140	128.858

13. Kiosk- og cafeteriaktivitet

Varekøb	655.356	656.973
Årets bogudgivelse	95.439	232.430
Istandsættelse og inventar	171.941	171.544
Udgifter i alt	922.736	1.060.947
Varesalg	1.312.860	1.390.009
Indtægter i alt	1.312.860	1.390.009
Kiosk- og cafeteriaktivitet i alt	390.124	329.062
Anvendt henlæggelse	150.000	415.000

Kontoen udviser en merindtægt på 140.124 kr.

	2025 DKK	2024 DKK
14. Tilskud fra kommuner		
Ordinært driftstilskud Lolland Kommune	3.193.614	3.117.182
Ekstraordinært Reventlow Parken & Vedligeholdelse	535.588	518.027
Driftstilskud Havnebygning Lolland Kommune	1.500.000	0
Tilskud magasin Lolland Kommune	1.500.000	0
Tilskud Frie Midler Lolland Kommune	0	0
Tilskud magasin Guldborgsund Kommune	1.500.000	0
Ordinært driftstilskud Guldborgsund Kommune	4.247.086	4.135.920
Ekstraordinært, Arkivråd, Falsters egns historie	44.274	32.199
Indtægter i alt	12.520.562	7.803.328

Omfatter tilskud fra kommuner, der indgår i tilskudsberegningen.

15. Ikke offentlige tilskud

Visit Lolland Falster, Turistinformation	0	150.000
Nordea Fonden, Bryllup på Herregården	0	35.000
Lolland Kommune, Kulturhistorier i børnehøjde	0	39.000
Augustinus Fonden, Restaurering Jens Juel Maleri	0	99.375
Knud Højgaards Fond, Bryllupsudstilling	0	60.000
Lolland Kommune, Bryllupsudstilling	0	20.000
Augustinus Fond, Sylfish	585.254	585.254
Nordea Fonden, Alsang	20.550	0
Nordea Fonden, Nakskov 2030	852.192	0
Mærsk Fonden, Nakskov 2030	718.040	0
Realdania By & Byg, Ejnar Ørnholts eget hus	0	35.000
Realdania By & Byg, Stines hus	0	35.000
Danmarks Frie Forskningsfond, Lost	-120	61.566
Mønbogaard Fonden, Stubmøllen	30.000	0
Mønbogaard Fonden, udstilling ny museumsbygning	30.000	0
Dansk Vandrelaug, Historiske vandringer	0	40.000
Farumgaard Fonden, Havnebog	30.000	0
Formidlingspris, Historiske Dage	10.000	0
Grønne kompetencer	59.500	0
Sponsorat Mentale Sundhed	10.000	0
Sponsorat Dickows VVS & Kloak	3.000	3.000
Sponsorat Malerfirmaet Lysholm	3.000	3.000
Sponsorat KS Værktøj	0	3.000
Sponsorat Rask El	5.000	5.000
transport	2.356.416	1.174.195

	2025	2024
	DKK	DKK

15. Ikke offentlige tilskud - fortsat

transport	2.356.416	1.174.195
Sponsorat WTC Advokaterne	10.000	10.000
Sponsorat Maribo Bilcenter, Damptræf	3.000	3.000
Sponsorat LE34	5.000	4.000
Indtægter i alt	2.374.416	1.191.195

16. Tilskud EU og Nordisk Råd

South Baltic Manors	0	0
Indtægter i alt	0	0

17. Driftstilskud fra staten

Statstilskud	7.760.712	7.637.921
Indtægter i alt	7.760.712	7.637.921

18. Projekttilskud mv. fra staten

KUS, As Good as Gold Hobby		120.000
KUS, Økonomi & økologi på LF i forh. tid		182.880
KUS, Danmarks ældste folkebibliotek		-2.852
KUS, Albuen Erosion	210.434	0
Indtægter i alt	210.434	300.028

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
19. Ejendomme		
Langgade 2, matr. 126	4.700.000	4.700.000
Banegårdspladsen 11, matr. 412a	1.200.000	1.200.000
Matr. 45n Meinckes Vej 4	690.000	690.000
Matr. 222s Meinckes Vej 1	230.000	230.000
Matr. 246d Klostergade	78.100	78.100
Matr. 1ca og 1cb Pederstrup Hovedgård	12.800.000	12.800.000
Matr. Nr. 1cl Pederstrup	449.500	449.500
Frisegade 40 & 43-45, matr. 222	2.350.000	2.350.000
Ejendomme i alt, vurdering 2014	22.497.600	22.497.600
Europavej 14, magasin	11.963.588	0
Ejendomme i alt, kostpris	11.963.588	0
Ejendomme i alt	34.461.188	0
Anvendt henlæggelse vedrørende Europavej 14	6.653.490	0
20. Driftsmidler		
Pallereoler	2.169.514	0
Driftsmidler i alt	2.169.514	0
21. Andre tilgodehavender		
Mellemregning Økonomistyrelsen	198.524	186.313
Mellemregning Lolland Kommune	160.852	196.106
Mellemregning Guldborgsund Kommune	238.366	310.836
Mellemregning Langø Bådealug	326.886	0
Diverse tilgodehavender	1.490.177	734.622
Igangværende arkæologisk arbejde	3.672.742	2.344.079
Dankort	18.540	27.706
Periodiseringer	408.219	424.073
Andre tilgodehavender i alt	6.514.306	4.223.735

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

22. Værdipapirer

Topdanmark aktier	338.100	255.763
Lollands Bank aktier	21.375	14.625
Nordea Invest mellem obl.	881.168	871.575
Nordea Invest højrente	434.680	423.440
Nordea Invest Højrentelande	200.195	184.713
Nordea Invest stabil	493.779	494.598
Værdipapirer i alt	2.369.297	2.244.714

23. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	39.516	37.664
Nordea	0	5.717.904
Nordea	0	2.325
Nordea	0	20.668
Jyske Bank	0	444.486
Jyske Bank	0	2.515.854
Lollands Bank	0	35.100
Stiftsbibliotekssamlingen	0	112.938
Møns Bank	4.160.455	5.144.405
Møns Bank	0	536.836
Møns Bank	19.733	25.000
Møns Bank	13.834	25.000
Likvide beholdning i alt	4.233.538	14.618.180

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
--	-----------------	-----------------

24. Egenkapital

Egenkapital primo	23.780.974	23.743.892
Kursregulering værdipapirer	124.582	25.718
Årets resultat	31.207	11.364
Egenkapital i alt	23.936.763	23.780.974

25. Henlæggelser eksterne midler

Bog om museets krucifikssamling	45.000	45.000
Godstedhus	24.722	24.722
Stiftsbibliotekssamlingen	116.498	116.498
Frilandsmuseet	589.302	589.302
Arv Aage R. Pedersen, Reventlow	575.965	575.965
KUS, Forskning	0	136.000
Eksterne henlæggelser i alt	1.351.487	1.487.487

26. Henlæggelser egne midler

Frisgade 43-45	0	300.000
Langgade 2/Færgestræde	0	493.500
Mindre opgaver, ledergruppe	400.000	0
Magasin	1.000.000	6.653.490
Magasin indflytning og indretning	1.000.000	0
Nakskov projekt, udstillingskatalog	250.000	0
Nakskov projekt, lønninger	350.000	0
Egne undersøgelser	250.000	250.000
Opgradering af skilte på udstillingssteder	93.000	93.000
Frivillig koordinator	75.000	75.000
Illustrationsdatabase	90.000	90.000
Opgradering af personale, kurser, IT og inventar mm	705.000	300.000
Nyt Museum permanente udstillinger	283.820	183.820
Publikationer	449.923	299.923
Forskning	841.536	705.536
Nyt museum, arkivindretning	80.000	80.000
Bygningsbevaring	1.109.500	316.000
Transport	6.977.779	9.840.269

	2025	2024
	DKK	DKK

26. Henlæggelser egne midler – fortsat

transport	6.977.779	9.840.269
Administrationshjælp	0	225.000
Formidling	0	100.000
Reventlow, ny varmekilde og energiforbrug	300.000	300.000
Bogudgivelser	0	150.000
Ny IT	0	180.000
Ny Museumsbygning	2.140.000	1.140.000
Anskaffelser Tag & Fag	75.000	75.000
Ny butik RMP	0	45.000
Detektorfund – overførsel til MUD	150.000	150.000
Reventlow istandsættelse af rum	57.500	57.500
Møllevinge tilskud	50.000	50.000
Nyt museum, indrette butiksområde	120.000	75.000
Egne henlæggelser i alt	9.870.279	12.387.769

27. Anden gæld

Personaleforening, rejseklub	13.999	18.020
Skyldig A-skat, ATP, pension og feriepenge	56.943	54.583
Afsat feriepengeforpligtelse	983.112	972.217
Afsat ferietillæg	149.695	143.065
Moms	0	892.050
Gavekort	13.871	5.207
Diverse kreditorer	3.000	3.000
Beierholm revision	50.000	37.500
Diverse skyldige omk.	5.727.760	326.519
Skattekonto	0	2.889
Mellemregning Magt, borg og landskab	97.504	95.536
Mellemregning Museumsforeningen Lolland Falster	6.699	13.941
Ullas kulturarv	7.457	7.457
Detektorforening	20.604	20.604
Anden gæld i alt	7.130.644	2.592.588

28. Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld i Nykøbing F. Bevaringsfond t.DKK 100 er der givet pant i ejendommen Frisegade 40-42 og 43-45.

Ejerpantebrev nom. t.DKK 2.000 med pant i ejendommen Frisegade 43 er stillet til sikkerhed for Møns Bank.

Ejerpantebrev nom. t.DKK 12.500 med pant i ejendommen Europavej 14 er stillet til sikkerhed for Møns Bank.

29. Leasingforpligtelse

Museet har indgået leasingaftale med en gennemsnitlig månedlig leasingydelse på t.DKK 3 vedrørende printerudstyr. Leasingkontrakten har en restløbetid på 41 måneder og den samlede restforpligtelse er t.DKK 129.

Der er indgået leasingaftaler med en gennemsnitlig månedlig leasingydelser på t.DKK 9 vedrørende biler. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 31-60 måneder og den samlede restforpligtelse er t.DKK 615.

Der er indgået aftale om lejemål med en gennemsnitlig månedlig ydelse på t.DKK 11. Restløbetiden er 14 måneder og restforpligtelsen udgør t.DKK 157.

2025
DKK**30. Arkæologi, jf. museumslovens kapitel 8**

Direkte udgifter, til den enkelte undersøgelse:

Lønninger	8.040.607	
Indkøb, ekstern assistance m.v.	2.973.213	11.013.820

Direkte udgifter, ikke knyttet til den enkelte undersøgelse:

Lønninger	114.514	
Indkøb	884.021	998.535

Indirekte udgifter:

Ledelse, administration, hjælpemidler, lønninger	2.775.027	
Lokaler, administration, husleje m.v.	2.243.028	5.018.055

Udgifter i alt		17.030.410
----------------	--	------------

30. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1744 og 1745 af 30. december 2024 om museer m.v.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Modtagne, eller når der er givet bindende tilsagn herom, tilskud og salgsindtægter indtægtsføres i takt med levering af varen eller ydelsen.

Formålsbestemte eksterne tilskud indregnes som indtægter og overføres til henlæggelser via overskudsdisponeringen. Ved anvendelse af tilskuddet udgiftsføres omkostninger i resultatopgørelsen og reducerer henlæggelsen via overskudsdisponeringen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

30. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Grunde og bygninger erhvervet før den 1. januar 2025 måles i balancen til seneste offentlige ejendomsvurdering. Grunde og bygninger erhvervet efter den 1. januar 2025 måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Anvendte henlæggelser og tilskud modtaget til erhvervelse og fremstilling af materielle anlægsaktiver modregnes i kostprisen for det enkelte aktiv.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid.

Der afskrives ikke på bygninger erhvervet før den 1. januar 2025 og grunde.

Bygninger erhvervet efter den 1. januar 2025 afskrives over 50 år.
Anlæg, driftsmateriel og inventar afskrives over 10-20 år.

Mindre anskaffelser af andre anlæg, driftsmateriel og inventar udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Produktion af bøger m.m. til salg i kiosk udgiftsføres i produktionsåret.

Varekøb vedrørende museets kiosk samt Den gamle Købmandshandel udgiftsføres i købsåret. Der indregnes således ikke varelager i balancen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi i balancen. Realiserede kursgevinster og -tab føres over resultatopgørelsen, urealiserede kursgevinster og -tab føres over egenkapitalen.

30. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Henlæggelser

Eksterne midler

Vedrører modtagne tilskud som ikke er anvendt i regnskabsåret.

Egne midler

Vedrører overskud som vil blive anvendt til øremærkede formål.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Momsregistrering

Museet er momsregistreret.